**Государственное казенное учреждение Самарской области**

**«Центр учета и бюджетной аналитики»**

**объявляет конкурс на замещение отдельных должностей в учреждении**

**1. Ведущий бухгалтер по ведению бухгалтерского учета**

**Квалификационные требования:**

* Высшее профессиональное (экономическое, финансовое) образование;
* Знание действующего законодательства и нормативной базы в области бухгалтерского и бюджетного учета, бухгалтерской (финансовой) и бюджетной отчетности;
* Знание методов бухгалтерского учета; знание федеральных стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности государственного сектора.

**Должностные обязанности**:

Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, регистрация данных, содержащихся в первичных документах, в регистрах бухгалтерского учета, подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам бухгалтерского учета, систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период.

**2. Ведущий бухгалтер по заработной плате**

**Квалификационные требования:**

* Высшее профессиональное (экономическое, финансовое) образование;
* Знание действующего законодательства и нормативной базы в области бухгалтерского и бюджетного учета, бухгалтерской (финансовой) и бюджетной отчетности;
* Знание методов бухгалтерского учета; знание федеральных стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности государственного сектора.

**Должностные обязанности**:

Расчет заработной платы, пособий и иных выплат работникам, исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды, составление и представление отчетности в государственные внебюджетные фонды в установленные сроки.

**3. Ведущий бухгалтер по составлению отчетности**

**Квалификационные требования:**

* Высшее профессиональное (экономическое, финансовое) образование;
* Знание действующего законодательства и нормативной базы в области бухгалтерского и бюджетного учета, бухгалтерской (финансовой) и бюджетной отчетности;
* Знание методов бухгалтерского учета; знание федеральных стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности государственного сектора.

**Должностные обязанности**:

Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бюджетной отчетности, счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, формирование пояснений к бюджетной отчетности.

Права и ответственность работников определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие вышеперечисленным квалификационным требованиям к соответствующей должности.

Гражданам, изъявившим желание участвовать в конкурсе, необходимо в срок **до 10 сентября 2019 года** представить в Государственное казенное учреждение Самарской области «Центр учета и бюджетной аналитики» (далее – Учреждение) следующие документы:

1. Личное заявление на имя директора Учреждения (заполняется при подаче документов);

2. Собственноручно заполненную (либо заполненную на компьютере) и подписанную анкету (приложение 1), с приложением фотографии;

3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4. Копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

5. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов о высшем профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6. Информацию о замещении должностей государственной гражданской службы.

Приём документов осуществляется по адресу: г. Самара, ул. Молодогвардейская 210, кабинет 467, ежедневно с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 (кроме субботы и воскресенья).

Телефон контакта: (846) 242-48-44.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Конкурс проводится в два этапа:

На 1-ом этапе конкурсной комиссией Учреждения оцениваются документы, представленные кандидатами.

На 2-ом этапе проводится:

- тестирование на знание кандидатами государственного языка Российской Федерации (русского языка) и по вопросам связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности.

- предварительное индивидуальное собеседование с руководителем Учреждения;

- индивидуальное собеседование с кандидатом на заседании конкурсной комиссии.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса –**17 сентября 2019 года.**

Место проведения второго этапа конкурса – г. Самара, ул. Молодогвардейская 210.