Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 2 февраля 2011 г. N 01-21/12

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ХРАНЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕШЕНИЙ НАЛОГОВОГО

ОРГАНА О ВЗЫСКАНИИ НАЛОГА, СБОРА, СТРАХОВОГО ВЗНОСА, ПЕНЕЙ

И ШТРАФОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА

БЮДЖЕТНЫХ ИЛИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ,

И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С ИХ ИСПОЛНЕНИЕМ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 06.04.2011 N 01-21/41, от 10.10.2011 N 01-21/144,от 13.02.2012 N 01-07/12, от 08.11.2013 N 01-07/44,от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2, от 12.12.2017 N 01-07/74) |

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Законом Самарской области от 08.12.2010 N 140-ГД "Об особенностях деятельности казенных и бюджетных учреждений Самарской области в переходный период, установленный Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", на основании Положения о министерстве управления финансами Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 21.11.2008 N 447, приказываю:

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 10.10.2011 N 01-21/144)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P40) ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов, решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных или автономных учреждений Самарской области, и иных документов, связанных с их исполнением.

(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2)

2. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на руководителя департамента исполнения областного бюджета и отчетности министерства управления финансами Самарской области.

4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра

В.С.ПАНФЕРОВ

Приложение

к Приказу

министерства управления финансами

Самарской области

от 2 февраля 2011 г. N 01-21/12

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ХРАНЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ

ДОКУМЕНТОВ, РЕШЕНИЙ НАЛОГОВОГО ОРГАНА О ВЗЫСКАНИИ НАЛОГА,

СБОРА, СТРАХОВОГО ВЗНОСА, ПЕНЕЙ И ШТРАФОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ

ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА БЮДЖЕТНЫХ ИЛИ АВТОНОМНЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ,

СВЯЗАННЫХ С ИХ ИСПОЛНЕНИЕМ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 06.04.2011 N 01-21/41, от 10.10.2011 N 01-21/144,от 13.02.2012 N 01-07/12, от 08.11.2013 N 01-07/44,от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2, от 12.12.2017 N 01-07/74) |

1. Настоящим Порядком устанавливаются правила ведения учета и осуществления хранения структурными подразделениями министерства управления финансами Самарской области (далее - Министерство) исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных или автономных учреждений Самарской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве и которым в соответствии с действующим законодательством предоставляются субсидии из областного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - бюджетные или автономные учреждения, должники), и иных документов, связанных с их исполнением.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 10.10.2011 N 01-21/144)

2. Поступившие в Министерство исполнительный документ и иные документы, связанные с его исполнением (далее - исполнительный документ и иные документы), направляются в юридическое управление министерства управления финансами Самарской области (далее - юридическое управление) для проверки соответствия указанных документов требованиям части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (далее - Федеральный закон).

Указанная проверка осуществляется юридическим управлением в течение трех рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа и иных документов.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 06.04.2011 N 01-21/41)

2.1. Поступившие в Министерство решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа) направляются для работы в Департамент без проведения проверки юридическим управлением.

(п. 2.1 введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56; в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 23.01.2017 N 01-07/2)

3. При обнаружении несоответствия представленных исполнительного документа и иных документов положениям части 20 статьи 30 Федерального закона юридическое управление готовит в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа и иных документов соответствующее письмо с обоснованием возврата исполнительного документа и иных документов и направляет их взыскателю либо в суд. Письма о возврате исполнительного документа и иных документов печатаются на бланке юридического управления и подписываются его руководителем. Копии указанных писем, возвращенных исполнительных документов и иных документов регистрируются и хранятся в юридическом управлении в общем порядке.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 06.04.2011 N 01-21/41)

4. В случае соответствия исполнительного документа и иных документов положениям части 20 статьи 30 Федерального закона юридическое управление в течение трех рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа и иных документов направляет представление, оригинал исполнительного документа об обращении взыскания на средства бюджетных или автономных учреждений Самарской области и иные документы в департамент исполнения областного бюджета и отчетности министерства управления финансами Самарской области (далее - Департамент).

(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской области от 06.04.2011 N 01-21/41, от 10.10.2011 N 01-21/144)

5. В случае установления юридическим управлением факта представления взыскателем в Министерство заявления с указанием неверных реквизитов банковского счета взыскателя, юридическое управление заказным письмом с уведомлением (либо лично под роспись с указанием даты получения) не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации, направляет (передает) взыскателю уведомление о необходимости представления уточненных реквизитов банковского счета взыскателя выполненное на бланке юридического управления. Форма [уведомления](#P105) о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя установлена приложением N 1 к настоящему Порядку.

В таком случае юридическое управление помимо документов, указанных в [пункте 4](#P62) настоящего Порядка, направляет в Департамент копию уведомления о представлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя, а также соответствующее почтовое уведомление.

6. Для ведения учета исполнительных документов и иных документов Департаментом (управлением предварительного контроля и учета бюджетных обязательств и управлением по работе с территориальными отделами) ведется в электронном виде Журнал учета и регистрации исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетных или автономных учреждений Самарской области, которым в соответствии с действующим законодательством предоставляются субсидии из областного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Журнал учета и регистрации исполнительных документов). Форма [Журнала](#P181) учета и регистрации исполнительных документов установлена приложением N 2 к настоящему Порядку.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 10.10.2011 N 01-21/144)

Для ведения учета решений налогового органа Департаментом (управлением предварительного контроля и учета бюджетных обязательств) ведется в электронном виде [Журнал](#P702) учета и регистрации решений налогового органа. Форма Журнала учета и регистрации решений налогового органа установлена приложением N 8 к настоящему Порядку.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

7. В случае установления Департаментом факта представления взыскателем в Министерство заявления с указанием неверных реквизитов банковского счета взыскателя, Департамент заказным письмом с уведомлением (либо лично под роспись с указанием даты получения) не позднее рабочего дня, следующего за днем получения соответствующей информации, направляет (передает) взыскателю на бланке Департамента [уведомление](#P127) о представлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Порядку.

В случае непредставления взыскателем в Департамент в течение 30 дней со дня получения уведомления о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя Департамент возвращает исполнительный документ взыскателю и иные документы на основании пункта 3 части 20 статьи 30 Федерального закона.

8. Департамент не позднее пяти рабочих дней со дня поступления исполнительного документа и иных документов в Министерство любым способом, удостоверяющим его получение, передает должнику (бюджетному или автономному учреждению Самарской области) уведомление о поступлении исполнительного документа с приложением копии заявления взыскателя. Форма [уведомления](#P404) о поступлении исполнительного документа установлена приложением N 3 к настоящему Порядку. В случае, если в Министерство поступил исполнительный документ и иные документы, предусматривающие взыскание денежных средств с должника - бюджетного или автономного учреждения Самарской области, лицевой счет которого обслуживается в соответствующем территориальном отделе, Департамент (управление по работе с территориальными отделами) направляет копию уведомления о поступлении такого исполнительного документа в территориальный отдел по месту обслуживания лицевого счета должника.

(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской области от 06.04.2011 N 01-21/41, от 10.10.2011 N 01-21/144)

Департамент не позднее пяти рабочих дней со дня поступления решения налогового органа в Министерство любым способом, удостоверяющим его получение, передает должнику (бюджетному или автономному учреждению Самарской области) уведомление о поступлении решения налогового органа и дате его приема к исполнению с приложением копии решения налогового органа, а также указывает в [Журнале](#P702) учета и регистрации решений налогового органа номер и дату указанного уведомления и дату вручения его должнику. [Форма](#P1231) уведомления о поступлении решения налогового органа установлена приложением N 9 к настоящему Порядку. В случае, если в Министерство поступило решение налогового органа, предусматривающее взыскание денежных средств с должника - бюджетного или автономного учреждения Самарской области, лицевой счет которого обслуживается в соответствующем территориальном отделе, Департамент (управление предварительного контроля и учета бюджетных обязательств) направляет копию уведомления о поступлении такого решения налогового органа в территориальный отдел по месту обслуживания лицевого счета должника.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

9. В случаях, определенных пунктами 7, 8 части 20 статьи 30 Федерального закона, Департамент приостанавливает операции по расходованию средств с лицевых счетов должника, включая лицевые счета его структурных (обособленных) подразделений, до момента устранения нарушений (за исключением операций по исполнению исполнительных документов и решений налогового органа, а также платежных документов, предусматривающих перечисление или выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в связи с указанными расчетами). Одновременно в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем приостановления операций, Департамент направляет должнику и его структурным (обособленным) подразделениям [уведомление](#P476) о приостановлении операций по расходованию средств по форме, установленной приложением N 4 к настоящему Порядку, - в случае неисполнения исполнительного документа либо по [форме](#P1288), установленной приложением N 10 к настоящему Порядку, - в случае неисполнения решения налогового органа.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 12.12.2017 N 01-07/74)

Операции по лицевым счетам должника не приостанавливаются при поступлении в Министерство документа, подтверждающего исполнение исполнительного документа или решения налогового органа, документа об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов, документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, либо документа об отсрочке или о рассрочке исполнения решения налогового органа.

(п. 9 в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

9.1 В случае, когда должник не исполнил требования, содержащиеся в исполнительном документе, Департамент направляет взыскателю в течение 10 дней с даты истечения трехмесячного срока со дня поступления в Министерство исполнительного документа [Уведомление](#P532) о неисполнении должником требований исполнительного документа по форме, установленной приложением N 5 к настоящему Порядку.

При неисполнении должником решения налогового органа в течение трех месяцев со дня его поступления в Министерство Департамент в течение 10 рабочих дней с даты истечения трехмесячного срока направляет в налоговый орган [Уведомление](#P1342) о неисполнении должником решения налогового органа по форме, установленной приложением N 11 к настоящему Порядку.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

(п. 9.1 введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 08.11.2013 N 01-07/44)

10. В случае поступления в Министерство заявления взыскателя об отзыве исполнительного документа Департамент возвращает полностью или частично неисполненный исполнительный документ и иные документы, связанные с его исполнением, взыскателю по [форме](#P565), установленной приложением N 6 к настоящему Порядку.

При отзыве взыскателем исполнительного документа в нем проставляется отметка Департамента о его неисполнении либо частичном исполнении с указанием времени нахождения этого документа в Министерстве, которая заверяется подписями заместителя министра управления финансами Самарской области, главного бухгалтера и скрепляется печатью Министерства.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 08.11.2013 N 01-07/44)

При отзыве исполнительного документа Департамент одновременно с возвратом взыскателю исполнительного документа и иных документов, связанных с его исполнением, направляет органу исполнительной власти Самарской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя должника - бюджетного или автономного учреждения [уведомление](#P612) о возвращении исполнительного документа взыскателю для его исполнения в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве по форме, установленной приложением N 6.1 к настоящему Порядку.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 08.11.2013 N 01-07/44)

В случаях, установленных пунктом 4 части 20 статьи 30 Федерального закона, Департамент сопроводительным [письмом](#P664), составляемым по форме, установленной приложением N 7 к настоящему Порядку, возвращает полностью или частично неисполненный исполнительный документ в суд, его выдавший.

При возврате частично неисполненного исполнительного документа в нем проставляется отметка Департамента о частичной оплате исполнительного документа, которая заверяется подписями заместителя министра управления финансами Самарской области, главного бухгалтера и скрепляется печатью Министерства.

11. При исполнении требований исполнительного документа в полном объеме Департамент указывает на исполнительном документе перечисленную взыскателю сумму, заверяет ее подписями заместителя министра управления финансами Самарской области, главного бухгалтера, скрепляет печатью Министерства и направляет исполнительный документ в суд, выдавший этот документ.

Департамент при исполнении в полном объеме решения налогового органа уведомляет об этом налоговый орган. [Уведомление](#P1383) об исполнении решения налогового органа в полном объеме составляется по форме, утвержденной приложением 12 к настоящему Порядку.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

12. При исполнении исполнительного документа, выплаты по которому имеют периодический характер, бюджетное или автономное учреждение-должник одновременно с платежным поручением представляет в Департамент информацию о дате ежемесячной выплаты по данному исполнительному документу. Департамент вправе затребовать от должника график ежемесячных выплат.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 10.10.2011 N 01-21/144)

13. В случае отсутствия руководителя Департамента перечисленные в настоящем Порядке уведомления, предупреждения, сопроводительные письма и представления подписываются руководителем управления предварительного контроля и учета бюджетных обязательств.

14. Копии исполненных исполнительных документов и иных документов, полученных в ходе исполнения исполнительных документов от должников, распорядителей, главных распорядителей и территориальных отделов, регистрируются в [Журнале](#P181) учета и регистрации исполнительных документов и хранятся в Департаменте (в управлении предварительного контроля и учета бюджетных обязательств и в управлении по работе с территориальными отделами) в соответствии с требованиями государственного архивного дела не менее пяти лет.

Исполненные решения налоговых органов, а также иные документы, полученные в ходе исполнения решений налоговых органов от должников, распорядителей, главных распорядителей и территориальных отделов, регистрируются в [Журнале](#P702) учета и регистрации решений налогового органа и хранятся в Департаменте (в управлении предварительного контроля и учета бюджетных обязательств) в соответствии с требованиями государственного архивного дела не менее пяти лет.

(абзац введен Приказом министерства управления финансами Самарской области от 26.12.2014 N 01-07/56)

Приложение N 1

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации / Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 взыскателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 О ПРЕДСТАВЛЕНИИ УТОЧНЕННЫХ РЕКВИЗИТОВ

 БАНКОВСКОГО СЧЕТА ВЗЫСКАТЕЛЯ

 В связи с представлением Вами в министерство управления финансами

Самарской области заявления с указанием неверных реквизитов банковского

счета, на которые должны быть перечислены денежные средства, взысканные по

исполнительному документу серии \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданному "\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 документ)

сообщаем Вам о необходимости представления в министерство управления

финансами Самарской области уточненных реквизитов банковского счета

взыскателя.

 Уточненные реквизиты банковского счета взыскателя необходимо направить

в департамент исполнения областного бюджета министерства управления

финансами Самарской области по адресу: 443040, г. Самара, ул. Ленинская,

164А.

 Реквизиты банковского счета взыскателя - юридического лица должны

включать: наименование банка, ИНН, КПП, БИК, расчетный счет,

корреспондентский счет.

 Реквизиты банковского счета взыскателя - физического лица должны

включать: наименование банка, ИНН, КПП, БИК, расчетный счет,

корреспондентский счет, лицевой счет.

 При непредставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя

в течение 30 дней со дня получения настоящего уведомления документы,

находящиеся на исполнении, подлежат возврату в соответствии с

пунктом 3 части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ.

Руководитель департамент исполнения

областного бюджета / юридического управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 06.04.2011 N 01-21/41, от 10.10.2011 N 01-21/144,от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

ЖУРНАЛ

УЧЕТА И РЕГИСТРАЦИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ,

ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА БЮДЖЕТНЫХ

ИЛИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, КОТОРЫМ

В СООТВЕТСТВИИ С ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ 1 СТАТЬИ 78.1

БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент исполнения областного бюджета министерства управления финансами Самарской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер исполнительного документа, присвоенный при регистрации входящей корреспонденции | Дата предъявления исполнительного документа (дата поступления исполнительного документа в Министерство) | Исполнительный документ | Количество листов приложения | Наименование должника | Наименование организации/ Ф.И.О. взыскателя (представителя взыскателя)/ судебного органа, предъявившего исполнительный документ/номер и дата почтового уведомления |
| серия, номер | дата выдачи | наименование судебного органа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Банковские реквизиты (адрес) взыскателя | Сумма, взыскиваемая по исполнительному документу, руб. | Уведомление о поступлении исполнительного документа | Дата вручения уведомления должнику | Уведомление о предоставлении уточненных реквизитов банковского счета взыскателя | Дата, номер вручения уведомления должнику | Приостановление операций на лицевых счетах/ предупреждение о приостановлении операций на лицевых счетах |
| номер | дата | номер | дата | уведомление о (предупреждение о предстоящем) приостановлении операций по расходованию средств |
| номер | дата | номер | дата |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уведомление о неисполнении должником требований исполнительного документа | Исполнено | Возврат исполнительного документа Департаментом | Приостановление исполнения исполнительного документа | Примечание |
| с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами бюджетных или автономных учреждений (за исключением субсидий, предоставляемых из областного бюджета бюджетным или автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) | с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным или автономным учреждениям из областного бюджета в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации |
| платежное поручение | платежное поручение | уведомление (сопроводительное письмо) | причина возврата | наименование документа и судебного органа, его выдавшего (дата, номер) | срок (с \_\_\_\_ по \_\_\_) |  |
| номер | дата | номер | дата | сумма, руб. | номер | дата | сумма, руб. | дата | номер |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 13.02.2012 N 01-07/12, от 08.11.2013 N 01-07/44,от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и адрес должника)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 О ПОСТУПЛЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА

 Департамент исполнения областного бюджета и отчетности министерства

управления финансами Самарской области уведомляет Вас о поступлении

исполнительного документа серии \_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и необходимости

представления (в управление предварительного контроля и учета бюджетных

обязательств или в территориальный отдел Департамента по месту обслуживания

лицевого счета) в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего

уведомления следующих документов:

 платежное поручение на перечисление в установленном порядке средств

для полного либо частичного исполнения исполнительного документа;

 информации о лицевом(ых) счете(ах), с которого(ых) будет производиться

списание средств для исполнения требований, содержащихся в исполнительном

документе, а также об источнике образования задолженности и о кодах

бюджетной классификации Российской Федерации, по которым будут произведены

расходы по исполнению исполнительного документа;

 информации о дате ежемесячной выплаты, в случае если выплаты по

исполнению исполнительного документа имеют периодический характер.

 Исполнительный лист принят к исполнению "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Приложение. Копия заявления взыскателя на \_\_\_ листах.

Руководитель департамента исполнения

областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Расписка

 должника о получении уведомления о поступлении

 исполнительного документа

 от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

 Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Расписка заполняется в случае вручения уведомления о поступлении

 исполнительного документа нарочным путем.

Приложение N 4

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2, от 12.12.2017 N 01-07/74) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должника)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование структурного подразделения

 должника)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ПО РАСХОДОВАНИЮ СРЕДСТВ В СВЯЗИ

 С НЕИСПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ПУНКТА 7 (ПУНКТА 8) ЧАСТИ 20

 СТАТЬИ 30 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 08.05.2010 N 83-ФЗ

 В связи с неисполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должника по исполнительному документу)

требований исполнительного документа серии \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование судебного органа, выдавшего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 исполнительный документ)

сообщаем, что на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нарушение пункта 7 (пункта 8) части 20 статьи 30

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ)

осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приостановлено до момента устранения указанных нарушений (за исключением

операций по исполнению исполнительных документов и решений налогового

органа, а также платежных документов, предусматривающих перечисление или

выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими

по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату

начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в

связи с указанными расчетами).

Руководитель департамента исполнения

областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 5

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 08.11.2013 N 01-07/44, от 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации/Ф.И.О.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 взыскателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Уведомление

 о неисполнении должником требований исполнительного документа

 В связи с истечением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ трехмесячного срока исполнения

исполнительного документа серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

и неисполнением должником содержащихся в нем требований сообщаем Вам о возможности отзыва исполнительного документа и предъявления исполнительного документа в подразделение Федеральной службы судебных приставов в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве для обращения взыскания на имущество должника.

Для отзыва исполнительного документа Вам необходимо направить в министерство управления финансам Самарской области по адресу: 443006, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 210 заявление с просьбой о его возврате.

 Руководитель департамента исполнения

 областного бюджета и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 6

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 О ВОЗВРАЩЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДОКУМЕНТА

 Департамент исполнения областного бюджета и отчетности министерства

управления финансами Самарской области возвращает исполнительный документ

N \_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается причина возврата)

Приложение: на \_\_\_ л.

Руководитель департамента исполнения

областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 6.1

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Приказом министерства управления финансами Самарской областиот 08.11.2013 N 01-07/44;в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа исполнительной власти

 Самарской области,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 осуществляющего функции и полномочия

 учредителя учреждения - должника

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Уведомление

 о возвращении взыскателю исполнительного документа для его исполнения в

 соответствии с законодательством Российской Федерации

 об исполнительном производстве

В министерство управления финансами Самарской области (далее -

министерство) на исполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поступил исполнительный (дата

поступления исполнительного документа в министерство) документ серии \_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

предусматривающий взыскание с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в пользу \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денежных средств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Трехмесячный срок для исполнения должником - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ исполнительного документа, предусмотренный частью 20

статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ, истек "\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В министерство от взыскателя - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании пункта 11 части 20 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010

N 83-ФЗ поступило заявление об отзыве вышеуказанного исполнительного

документа.

 С учетом изложенного, во исполнение пункта 11 части 20 статьи 30

Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ сообщаем о возвращении

исполнительного документа взыскателю для его исполнения в соответствии с

законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

 Руководитель департамента исполнения

 областного бюджета и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 7

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56, от 23.01.2017 N 01-07/2) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование суда, адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

 Департамент исполнения областного бюджета и отчетности министерства

управления финансами Самарской области возвращает исполнительный документ

серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование судебного органа, выдавшего исполнительный документ)

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (причина возврата: пункт 4 части 20 статьи 30 Федерального закона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от 08.05.2010 N 83-ФЗ)

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель департамента исполнения

областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 8

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Приказом министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56;в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской областиот 23.01.2017 N 01-07/2) |

ЖУРНАЛ

УЧЕТА И РЕГИСТРАЦИИ РЕШЕНИЙ НАЛОГОВОГО ОРГАНА О ВЗЫСКАНИИ

НАЛОГА, СБОРА, СТРАХОВОГО ВЗНОСА, ПЕНЕЙ И ШТРАФОВ,

ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА

БЮДЖЕТНЫХ ИЛИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер решения налогового органа, присвоенный при регистрации входящей корреспонденции | Дата предъявления решения налогового органа к исполнению | Решение налогового органа | Количество листов приложения | Наименование должника в соответствии с решением налогового органа | Реквизиты для зачисления взыскиваемых средств | Сумма, взыскиваемая по решению налогового органа | Уведомление о поступлении решения налогового органа | Дата вручения уведомления | Приостановление операций по счету | Уведомление о неисполнении должником требований решения налогового органа | Исполнено | Приостановление исполнения решения налогового органа | Примечание |
| номер | дата принятия | наименование налогового органа | номер | дата | уведомление о приостановлении операций по расходованию средств | возобновление операций | номер | дата | с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами бюджетных или автономных учреждений (за исключением субсидий, предоставляемых из областного бюджета бюджетным или автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) | с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным или автономным учреждениям из областного бюджета в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации или статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации | с иных счетов | основание | Срок (с по) |
| платежное поручение | платежное поручение | платежное поручение | наименование документа и органа, выдавшего его | дата |
| номер | дата | основание возобновления | дата | номер | дата | сумма, руб. | номер | дата | сумма, руб. | номер | дата | сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 9

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Приказом министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56;в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской областиот 23.01.2017 N 01-07/2) |

От "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должника,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес)

Уведомление

о поступлении решения налогового органа

Департамент исполнения областного бюджета и отчетности министерства управления финансами Самарской области уведомляет Вас о поступлении решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов от \_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и необходимости представления (в управление предварительного контроля и учета бюджетных обязательств или в территориальный отдел Департамента по месту обслуживания лицевого счета) в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления следующих документов:

платежного поручения на перечисление в установленном порядке средств для полного либо частичного исполнения решения налогового органа;

информации о лицевом(ых) счете(ах), с которого(ых) будет производиться списание средств для исполнения требований, содержащихся в решении налогового органа, а также об источнике образования задолженности и о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым будут произведены расходы по исполнению решения налогового органа.

Решение налогового органа принято к исполнению "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 200 \_ года.

Приложения: копии решения налогового органа и иных приложенных к нему документов на \_\_\_\_ листах.

 Руководитель

департамента исполнения

 областного бюджета

 и отчетности подпись

---------------------------------------------------------------------------

 (линия отрыва)

 РАСПИСКА [<\*>](#P1257)

 должника о получении Уведомления о поступлении

 решения налогового органа

 от "\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_ г. N \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Заполняется в случае вручения Уведомления о поступлении исполнительного документа нарочным путем.

Приложение N 10

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Приказом министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56;в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 23.01.2017 N 01-07/2, от 12.12.2017 N 01-07/74) |

 Копия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г. (наименование должника,

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 его структурного (обособленного)

 подразделения,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 их адреса)

 Уведомление

 о приостановлении операций по расходованию средств

 в связи с неисполнением решения налогового органа

 В связи с неисполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должника по решению налогового органа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решения налогового органа N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного "\_\_" \_\_\_\_200\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование налогового органа, вынесшего решение)

сообщаем, что на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нарушение пункта 7 (пункта 8) части 20 статьи

 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ)

осуществление операций по расходованию средств с лицевых счетов должника,

включая лицевые счета его структурных (обособленных) подразделений,

приостановлено до момента устранения указанных нарушений (за исключением

операций по исполнению исполнительных документов и решений налоговых

органов, а также платежных документов, предусматривающих перечисление или

выдачу денежных средств для расчетов по оплате труда с лицами, работающими

по трудовому договору (контракту), перечисление удержанных налогов и уплату

начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование в

связи с указанными расчетами).

 Руководитель

департамента исполнения

 областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 и отчетности (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 11

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Приказом министерства управления финансами Самарской областиот 26.12.2014 N 01-07/56;в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской областиот 23.01.2017 N 01-07/2) |

От "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование налогового органа и адрес)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Уведомление

 о неисполнении должником решения налогового органа

 Министерство управления финансами Самарской области уведомляет о

неисполнении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должника)

в срок, установленный пунктом 11 части 20 статьи 30 Федерального закона

от 08.05.2010 N 83-ФЗ, решения налогового органа N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование налогового органа, вынесшего решение).

 Руководитель

департамента исполнения

 областного бюджета

 и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 12

к Порядку

ведения учета и осуществления хранения

исполнительных документов, решений

налогового органа о взыскании налога,

сбора, страхового взноса, пеней и штрафов,

предусматривающих обращение взыскания

на средства бюджетных или автономных

учреждений Самарской области, и иных

документов, связанных с их исполнением

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской областиот 12.12.2017 N 01-07/74) |

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование налогового органа и адрес)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Уведомление

 об исполнении должником решения налогового органа

 Министерство управления финансами Самарской области уведомляет об

исполнении в полном объеме решения налогового органа

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданного "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование налогового органа, вынесшего решение)

 Руководитель

департамента исполнения

 областного бюджета

 и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)