Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 27 сентября 2016 г. N 01-07/42

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ ДОГОВОРОВ (СОГЛАШЕНИЙ)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ

ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 14.03.2017 N 01-07/25, от 05.06.2017 N 01-07/30,от 01.08.2017 N 01-07/45, от 06.02.2019 N 01-07/5) |

На основании Положения о министерстве управления финансами Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 21.11.2008 N 447, в целях реализации положений постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

типовую форму [договора](#P44) (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) в целях финансового обеспечения затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 05.06.2017 N 01-07/30)

типовую форму [договора](#P314) (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

(в ред. Приказа министерства управления финансами Самарской области от 05.06.2017 N 01-07/30)

2. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

С.С.КАНДЕЕВ

Приложение

к Приказу

министерства управления финансами

Самарской области

от 27 сентября 2016 г. N 01-07/42

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 14.03.2017 N 01-07/25, от 05.06.2017 N 01-07/30,от 01.08.2017 N 01-07/45, от 06.02.2019 N 01-07/5) |

 Типовая форма договора (соглашения)

 о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

 предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

 в целях финансового обеспечения затрат в связи с

 производством (реализацией) товаров, выполнением работ,

 оказанием услуг

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_.

 (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа государственной власти (государственного органа)

 Самарской области, организации, до которых в соответствии с бюджетным

 законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств

 доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на

 предоставление субсидий)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя органа государственной власти

 (государственного органа) Самарской области, организации, до которых в

 соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

 получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

 бюджетных обязательств на предоставление субсидий или уполномоченного им

 лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной

 документ)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для

 индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной

 регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для

 физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области "Об областном

бюджете на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов",

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление

 из бюджета Самарской области субсидий юридическим лицам (за исключением

 субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным

 предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров,

 работ, услуг)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидий),

приказом министерства управления финансами Самарской области от "\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_ "Об утверждении типовых форм договоров (соглашений)

о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг",

заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о

нижеследующем.

 I. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета

Самарской области в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской

Федерации: код Главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках [<1>](#P269)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование подпрограммы (государственной программы Самарской области))

 1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов

бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной

росписью областного бюджета на 20\_\_\_ год/ 20\_\_ - 20\_\_\_ годы в пределах

лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в

установленном порядке Главному распорядителю.

 II. Размер Субсидии

 2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Самарской области, в

соответствии с настоящим Соглашением, составляет

 в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

и (или) определяется в соответствии с порядком расчета размера Субсидии.

2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в целях финансового обеспечения затрат, направленных на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](#P107) настоящего Соглашения, установлен в соответствии с Приложением N \_\_\_ [<2>](#P270) к настоящему Соглашению [<3>](#P271).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям, установленным Порядком предоставления субсидий, либо прошел процедуры конкурсного отбора [<4>](#P272);

3.1.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий:

Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.1](#P107) настоящего Соглашения;

3.1.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий, Получатель Субсидии [<5>](#P273)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (указываются иные требования, определенные Порядком

 предоставления субсидий)

3.2. предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий [<6>](#P274);

3.3. определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

3.4. установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

3.5. направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P107) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии [<7>](#P275);

3.6. исполнение следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств [<8>](#P276):

3.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.7. согласие Получателя [<9>](#P277) и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.8. иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий [<10>](#P278).

IV. Порядок перечисления Субсидии

 4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый

 (реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается наименование кредитной организации, учреждение Центрального

 банка Российской Федерации, если Субсидия подлежит казначейскому

 сопровождению в порядке и случаях, установленных бюджетным

 законодательством Российской Федерации, - территориальный орган

 Федерального казначейства, учреждение Центрального банка Российской

 Федерации)

 4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства [<11>](#P279).

4.3 Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

 5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [п. 4.1](#P157) Соглашения.

5.1.4. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения [<12>](#P280).

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

 5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование

Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности,

установленных в Приложении N \_\_ к настоящему Соглашению [<13>](#P281), а также в

случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка

Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя, принятого по

согласованию с министерством управления финансами Самарской области, о

наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим

Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата

средств Субсидии в бюджет Самарской области в срок \_\_\_\_\_\_ [<14>](#P282).

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Самарской области подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

 5.1.7. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности,

применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением

N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<15>](#P283).

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<16>](#P284).

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в случаях, установленных Порядком, решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_ году [<25>](#P294) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_ году [<26>](#P295), на цели, указанные в [разделе I](#P105) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней [<27>](#P296) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели [<28>](#P297).

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<17>](#P285).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1) предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

5.3.1.2) направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

5.3.1.3) не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

5.3.1.4) направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P107) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.5](#P148) настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечить использование субсидии в срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<18>](#P286).

5.3.3. Обеспечить исполнение в срок до \_\_\_\_\_ [<19>](#P287) требований Главного распорядителя, указанного в [п. 5.1.6](#P182) настоящего Соглашения.

5.3.4. Обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<20>](#P288).

5.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

 5.3.6. Обеспечить представление Главному распорядителю не позднее

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в

 (квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

- отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно Приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<21>](#P289).

5.3.7. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<23>](#P292).

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.5. Получатель [<29>](#P298), подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ /полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с [п. 4.2](#P167) настоящего Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в [п. 4.2](#P167) настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Самарской области.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности [<24>](#P293).

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| НаименованиеГлавного распорядителя | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименованиеГлавного распорядителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименованиеполучателя Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

--------------------------------

<1> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Самарской области.

<2> В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<3> Указывается порядок расчета размера субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<4> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий.

<5> В случае если иные требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<6> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<7> В случае если это требование установлено Порядком предоставления субсидий.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<9> За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах. [Пункт 3.7](#P152) может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости). Обязательному указанию подлежит условие об отсутствии у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом, за исключением случаев, установленных Правительством Самарской области.

<11> Данное требование не указывается в случаях, установленных правовыми актами Правительства Самарской области и Порядком исполнения областного бюджета по расходам, утвержденным министерством управления финансами Самарской области.

<12> Указывается в случае, если Порядком предоставления субсидий установлены показатели результативности и (или) порядок расчета показателей результативности и право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении конкретные показатели результативности.

<13> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<14> В случае если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<15> Срок возврата указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<16> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<17> Указываются иные конкретные обязательства.

<18> Указываются иные конкретные права.

<19> Указывается в случае установления Порядком предоставления субсидий срока использования Субсидии.

<20> Срок указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<21> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с изменениями, внесенными Приказом министерства управления финансами Самарской области от 05.06.2017 N 01-07/30. |

<23> Указываются иные конкретные обязанности.

<24> Указывается в случае, если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<25> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<26> Указывается год предоставления Субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если такое право Главного распорядителя установлено Порядком предоставления субсидий. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [пункте 1.1](#P107) Соглашения.

<28> Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в [пункте 1.1](#P107) Соглашения.

<29> За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

Приложение

к Приказу

министерства управления финансами

Самарской области

от 27 сентября 2016 г. N 01-07/42

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказов министерства управления финансами Самарской областиот 14.03.2017 N 01-07/25, от 05.06.2017 N 01-07/30,от 01.08.2017 N 01-07/45, от 06.02.2019 N 01-07/5) |

 Типовая форма договора (соглашения)

 о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

 предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

 в целях возмещения недополученных доходов и (или)

 возмещения затрат в связи с производством (реализацией)

 товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.

 (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа государственной власти (государственного органа)

 Самарской области, организации, до которых в соответствии с бюджетным

 законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств

 доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на

 предоставление субсидий)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя органа государственной власти

 (государственного органа) Самарской области, организации, до которых в

 соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

 получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

 бюджетных обязательств на предоставление субсидий или уполномоченного им

 лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (положение об органе власти, доверенность, приказ или

 иной документ)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для

 индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

 (фамилия, имя, отчество)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Устав для юридического лица, свидетельство о государственной

 регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт

 для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным

кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области "Об областном

бюджете на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов",

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление

 из бюджета Самарской области субсидий юридическим лицам (за исключением

 субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным

 предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров,

 работ, услуг)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидий),

приказом министерства управления финансами Самарской области от "\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_ "Об утверждении типовых форм договоров (соглашений)

о предоставлении субсидии из бюджета Самарской области юридическим лицам

(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг",

заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о

нижеследующем.

 I. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета

Самарской области в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской

Федерации: код Главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках [<1>](#P531)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование подпрограммы (государственной программы Самарской области))

 1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов

бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной

росписью областного бюджета на 20\_\_\_ год/ 20\_\_ - 20\_\_\_ годы в пределах

лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в

установленном порядке Главному распорядителю.

 II. Размер Субсидии

 2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Самарской области, в

соответствии с настоящим Соглашением, составляет

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

и (или) определяется в соответствии с порядком расчета размера Субсидии.

2.2. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, направленных на достижение цели, указанной в [пункте 1.1](#P377) настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с Приложением N \_\_\_ [<2>](#P532) к настоящему Соглашению [<3>](#P533).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям, установленным Порядком предоставления субсидий, либо прошел процедуры конкурсного отбора [<4>](#P534);

3.1.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий:

Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.1](#P377) настоящего Соглашения;

3.1.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидий, Получатель Субсидии [<5>](#P535)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (указываются иные требования, определенные Порядком

 предоставления субсидий)

3.2. предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий [<6>](#P536);

3.3. определение направления недополученных доходов (затрат), в целях возмещения которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

3.4. направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P377) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии [<7>](#P537);

3.5. исполнение следующих условий, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств [<8>](#P538):

3.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.6. согласие Получателя [<9>](#P539) на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.7. иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий [<10>](#P540).

IV. Порядок перечисления Субсидии

 4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый

 (реквизиты счета Получателя)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается наименование кредитной организации, учреждение Центрального

 банка Российской Федерации, если Субсидия подлежит казначейскому

 сопровождению в порядке и случаях, установленных бюджетным

 законодательством Российской Федерации, - территориальный орган

 Федерального казначейства, учреждение Центрального банка Российской

 Федерации)

 4.2. Срок (периодичность) перечисления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов [<11>](#P541).

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления документов, обосновывающих возникновение выпадающих доходов [<12>](#P542).

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем соответствующего решения о предоставлении Субсидии.

4.3 Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

 5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в [п. 4.1](#P426) Соглашения.

5.1.4. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением N \_\_\_ к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения [<13>](#P543).

5.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

 5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование

Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности,

установленных в Приложении N \_\_ к настоящему Соглашению [<14>](#P544), направлять

Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет

Самарской области в срок \_\_\_\_\_\_ [<15>](#P545).

Требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Самарской области подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

 5.1.7. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности,

применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с Приложением

N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<16>](#P546).

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<17>](#P547).

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<18>](#P548).

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1) предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

5.3.1.2) направить средства Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат, указанных в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению;

5.3.1.3) направить на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#P377) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.4](#P417) настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок \_\_\_\_\_ [<19>](#P549) требований Главного распорядителя, указанного в [п. 5.1.6](#P453) настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<20>](#P550).

 5.3.4. Обеспечить представление Главному распорядителю не позднее

\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором

 (квартал, месяц)

была получена Субсидия:

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно Приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению [<21>](#P551).

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением [<23>](#P554).

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.5. Получатель [<25>](#P556), подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ /полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с [п. 4.2](#P436) настоящего Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в [п. 4.2](#P436) настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Самарской области.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности [<24>](#P555).

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| НаименованиеГлавного распорядителя | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименованиеГлавного распорядителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименованиеполучателя Субсидии |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | (подпись) | (Ф.И.О.) |

--------------------------------

<1> Указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Самарской области.

<2> В данном случае и далее по тексту приложения к Соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

<3> Указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения.

<4> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий.

<5> В случае если иные требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<6> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<7> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидий.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

<9> За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах. [Пункт 3.6](#P421) может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости). Обязательному указанию подлежит условие об отсутствии у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом, за исключением случаев, установленных Правительством Самарской области.

<11> Данное требование указывается при возмещении затрат Получателя.

<12> Данное требование указывается при возмещении недополученных доходов Получателя.

<13> Указывается в случае, если Порядком предоставления субсидий установлены показатели результативности и (или) порядок расчета показателей результативности и право Главного распорядителя устанавливать в Соглашении конкретные показатели результативности.

<14> В случае если установление показателей результативности предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<15> Срок возврата указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<16> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидий.

<17> Указываются иные конкретные обязательства.

<18> Указываются иные конкретные права.

<19> Срок указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<20> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<21> В случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с изменениями, внесенными Приказом министерства управления финансами Самарской области от 05.06.2017 N 01-07/30. |

<23> Указываются иные конкретные обязанности.

<24> Указывается в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<25> За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.