Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 10 сентября 2018 г. N 01-07/52

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА

УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"

В целях совершенствования и продолжения реализации системы мер по противодействию коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области приказываю:

1. Утвердить ведомственную целевую [программу](#P31) "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области на 2019 - 2021 годы" (далее - Ведомственная программа).

2. Заместителям министра управления финансами Самарской области, руководителям структурных подразделений министерства управления финансами Самарской области принять Ведомственную [программу](#P31) к исполнению и обеспечить ее реализацию.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации, на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области и на официальном сайте Правительства Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

Врио министра

А.В.ПРЯМИЛОВ

Приложение

к Приказу

министерства управления

финансами Самарской области

от 10 сентября 2018 г. N 01-07/52

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

"ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА

УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 - 2021 ГОДЫ"

(далее - Ведомственная программа)

Паспорт Ведомственной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | "Противодействие коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области на 2019 - 2021 годы" |
| ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Поручение министра управления финансами Самарской области от 01.06.2018 |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Министерство управления финансами Самарской области |
| ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Цель: Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области, достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.  Задача N 1. Реализация мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области.  Задача N 2. Формирование в министерстве управления финансами Самарской области негативного отношения к коррупции и ее проявлениям.  Задача N 3. Обеспечение прозрачности деятельности министерства управления финансами Самарской области.  Задача N 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи.  Задача N 5. Совершенствование механизма кадрового обеспечения министерства управления финансами Самарской области. |
| СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | 2019 - 2021 годы |
| ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Индикатор (показатель) достижения цели: |
| - | доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий. |
|  | Индикаторы (показатели) достижения задачи 1: |
| - | доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных запретов и требований; |
| - | доля рассмотренных фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, от общего количества выявленных фактов несоблюдения указанных запретов и требований; |
| - | доля проверок, проведенных по фактам поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего, от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация; |
|  | - | доля рассмотренных фактов поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация; |
| - | доля проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, проведенных в порядке, установленном представителем нанимателя (работодателя), от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация; |
| - | доля рассмотренных фактов обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация; |
|  | - | доля проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенных с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для указанных проверок; |
| - | доля результатов проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по которым выявлены факты нарушений, вынесенных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, от общего количества выявленных нарушений; |
| - | доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных ограничений и запретов; |
|  | - | доля принятых решений об осуществлении контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для принятия указанных решений. |
|  | Индикаторы (показатели) достижения задачи 2: |
| - | количество программ, курсов повышения квалификации и переподготовки сотрудников министерства управления финансами Самарской области, содержащих темы, связанные с вопросами профилактики правонарушений коррупционной направленности; |
| - | доля сотрудников министерства управления финансами Самарской области, прошедших обучение по программам предупреждения коррупции, от их штатной численности; |
| - | количество консультаций по вопросам противодействия коррупции, проведенных для структурных подразделений министерства управления финансами Самарской области. |
|  |  | Индикаторы (показатели) достижения задачи 3: |
| - | доля размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего числа представленных сведений |
| - | количество специализированных публикаций, подготовленных министерством управления финансами Самарской области, в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области в сети Интернет, по вопросам противодействия коррупции; |
| - | доля проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области, от общего количества проведенных закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области. |
|  |  | Индикаторы (показатели) достижения задачи 4: |
| - | доля рассмотренных в рамках действующего законодательства обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих, от общего числа таких обращений; |
| - | доля рассмотренных обращений, поступивших по телефону "горячей линии" министерства управления финансами Самарской области по вопросам противодействия коррупции, от общего количества обращений, поступивших по телефону указанной "горячей линии"; |
| - | доля освещенных в средствах массовой информации коррупционных явлений в министерстве управления финансами Самарской области от их общего выявленного числа; |
|  | - | количество мероприятий, на которых в министерстве управления финансами Самарской области в соответствующем году обсуждались вопросы противодействия коррупции, в том числе с привлечением представителей общественности; |
| - | доля размещенных в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы от общего количества разработанных нормативных правовых актов и их проектов, которые в соответствии с действующим законодательством необходимо размещать на официальном сайте. |
|  | Индикаторы (показатели) достижения задачи 5: |
| - | доля граждан, принятых на государственную гражданскую службу по конкурсу и из кадрового резерва министерства управления финансами Самарской области, в общей численности граждан, принятых на государственную гражданскую службу; |
| - | количество выявленных случаев представления гражданами недостоверных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу из числа граждан, в отношении которых проводилась проверка достоверности предоставленных сведений. |
| ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММОЙ |  | Реализация мероприятий Ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства управления финансами Самарской области. |
| ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Критерием оценки эффективности реализации Ведомственной программы является степень достижения целевых индикаторов (показателей), установленных Ведомственной программой. |
| СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ |  | Общее руководство и контроль за ходом реализации Ведомственной программы осуществляет министр управления финансами Самарской области.  Министерство управления финансами Самарской области ежегодно в срок до 1 февраля направляет информацию о ходе реализации Ведомственной программы за отчетный год, включая оценку значений целевых индикаторов (показателей) в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области на экспертизу.  Министерство управления финансами Самарской области ежегодно в срок до 1 марта представляет информацию о ходе реализации Ведомственной программы за отчетный год с приложением заключения министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области для рассмотрения на заседании комиссии при Правительстве Самарской области по ведомственным целевым программам |

I. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется

путем реализации Ведомственной программы

Вопросу борьбы с коррупцией и противодействия ее проявлениям на общегосударственном уровне уделяется повышенное внимание. Актуальность и значимость данной проблемы отражена в Национальном [плане](consultantplus://offline/ref=E8B70A57E1A8E0CE8431FC2D6B2BD78A2777B55B2C41703B446F26C64162ABDF9852D3B017ACE2108BDD2BE7B1E6108DA74C9C8D0ABB8D0Fm1eEF) противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 N 378.

Государственной [программой](consultantplus://offline/ref=E8B70A57E1A8E0CE8431E2207D478B82227CEA5528427D681D3F20911E32AD8AD812D5E554E8EF128BD67DB6F4B849DEE507918B12A78D0A0939EC1Cm3e5F) Самарской области "Противодействие коррупции в Самарской области", утвержденной Постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 N 673, предусматривается внедрение в Самарской области механизмов повышения прозрачности и эффективности деятельности органов исполнительной власти Самарской области, в том числе разработка, утверждение и реализация ведомственных целевых антикоррупционных программ.

В целях создания эффективной системы противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области с 2010 года разрабатываются и реализуются комплексы мер в рамках ведомственных целевых программ:

"[Противодействие](consultantplus://offline/ref=E8B70A57E1A8E0CE8431E2207D478B82227CEA552A47736B1E307D9B166BA188DF1D8AF253A1E3138BD67EB4FEE74CCBF45F9E8F0AB98910153BEDm1e4F) коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области на 2010 - 2012 годы", утвержденной приказом министерства управления финансами Самарской области от 12.02.2010 N 01-21/12;

"[Противодействие](consultantplus://offline/ref=E8B70A57E1A8E0CE8431E2207D478B82227CEA552F41736B1C307D9B166BA188DF1D8AF253A1E3138BD67EB4FEE74CCBF45F9E8F0AB98910153BEDm1e4F) коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области на 2013 - 2015 годы", утвержденной приказом министерства управления финансами Самарской области от 16.08.2012 N 01-07/50;

"[Противодействие](consultantplus://offline/ref=E8B70A57E1A8E0CE8431E2207D478B82227CEA5528427A6E1A3220911E32AD8AD812D5E554E8EF128BD677B3F2B849DEE507918B12A78D0A0939EC1Cm3e5F) коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области на 2016 - 2018 годы", утвержденной приказом министерства управления финансами Самарской области от 30.06.2015 N 01-07/33.

Опыт антикоррупционной работы в министерстве управления финансами Самарской области показывает, что эффективное противодействие коррупции возможно в рамках комплексного подхода, который предусматривает реализацию разновекторных мероприятий и мер предупредительного характера.

К приоритетным в антикоррупционной деятельности министерства отнесены такие направления, как обеспечение соблюдения стандартов антикоррупционного поведения, просвещение государственных гражданских служащих, формирование в министерстве негативного отношения к коррупции как к социальному явлению.

Актуальным является также и направление антикоррупционной работы, касающееся обеспечения прозрачности деятельности министерства и взаимодействия со структурами гражданского общества. Реализация данной задачи возможна путем реализации принципов доступности и открытости информации о деятельности министерства и принимаемых мерах в сфере противодействия коррупции.

Таким образом, эффективная антикоррупционная деятельность в министерстве управления финансами Самарской области возможна в результате:

последовательной системной комплексной работы по применению правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области;

повышения эффективности антикоррупционного просвещения и обучения, формирования в министерстве управления финансами Самарской области негативного отношения к коррупции;

обеспечения прозрачности деятельности министерства управления финансами Самарской области.

II. Цель и задачи Ведомственной программы

Цель Ведомственной программы - совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области, достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

Задача N 1. Реализация мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области.

Задача N 2. Формирование в министерстве управления финансами Самарской области негативного отношения к коррупции и ее проявлениям.

Задача N 3. Обеспечение прозрачности деятельности министерства управления финансами Самарской области.

Задача N 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи.

Задача N 5. Совершенствование механизма кадрового обеспечения министерства управления финансами Самарской области.

III. Ожидаемые результаты реализации Ведомственной программы

и целевые индикаторы (показатели)

Ожидаемыми результатами реализации Ведомственной программы являются:

- предотвращение появления коррупционных явлений в деятельности министерства управления финансами Самарской области;

- повышение эффективности противодействия коррупционным правонарушениям в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области;

- укрепление доверия граждан и организаций к деятельности министерства управления финансами Самарской области.

Достижение цели и выполнение задач Ведомственной программы оценивается целевыми [индикаторами](#P230) (показателями), приведенными в Приложении N 1 к Ведомственной программе. Расчет значений целевых индикаторов (показателей) осуществляется в соответствии с [методикой](#P456) расчета целевых индикаторов (показателей) согласно Приложению N 2.

IV. Перечень программных мероприятий

[Перечень](#P668) программных мероприятий представлен в Приложении N 3 к Ведомственной программе.

V. Социальные, экономические и экологические последствия

реализации Ведомственной программы, планируемая общая оценка

ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели,

риски реализации Ведомственной программы

Реализация Ведомственной программы позволит:

- устранить явления, порождающие коррупцию в деятельности министерства управления финансами Самарской области, противодействовать условиям, способствующим ее проявлению;

- усовершенствовать систему противодействия коррупции в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области;

- повысить уровень антикоррупционного правосознания государственных гражданских служащих министерства управления финансами Самарской области;

- повысить уровень открытости процессов функционирования и результатов деятельности министерства управления финансами Самарской области;

- повысить эффективность деятельности министерства управления финансами Самарской области;

- повысить уровень доверия граждан к государственным гражданским служащим министерства управления финансами Самарской области.

Экологические последствия реализации ведомственной программы отсутствуют.

При реализации целей и задач Ведомственной программы осуществляются меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и достижение предусмотренных в ней задач.

К основным рискам реализации Ведомственной программы относятся:

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных правовых актов, внесение существенных изменений в нормативные правовые акты, влияющие на мероприятия Ведомственной программы;

организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Ведомственной программы, отставание от сроков реализации мероприятий.

Снижение рисков реализации Ведомственной программы будет обеспечиваться за счет мероприятий, направленных на:

планирование хода реализации Ведомственной программы;

оперативный мониторинг выполнения мероприятий Ведомственной программы;

актуализацию мероприятий Ведомственной программы, в том числе корректировку мероприятий с учетом внесенных изменений в нормативные правовые акты с сохранением ожидаемых результатов.

VI. Методика оценки эффективности реализации

Ведомственной программы

Критерием оценки эффективности реализации Ведомственной программы является степень достижения целевых индикаторов (показателей), установленных Ведомственной программой.

VII. Обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Реализация мероприятий Ведомственной программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности министерства управления финансами Самарской области.

VIII. Механизм управления ходом реализации

Ведомственной программы

Общее руководство и контроль за ходом реализации Ведомственной программы осуществляет министр управления финансами Самарской области.

Текущее управление Ведомственной программой осуществляется заместителем министра управления финансами Самарской области - руководителем департамента бюджетного финансирования министерства управления финансами Самарской области, ответственным за противодействие коррупции в министерстве управления финансами Самарской области.

Оперативная информация о ходе реализации Ведомственной программы и ее основных мероприятиях, о нормативных актах, касающихся Ведомственной программы, размещается на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Ежегодно в срок до 20 января структурными подразделениями министерства управления финансами Самарской области проводится анализ эффективности выполнения мероприятий Ведомственной программы за отчетный период.

Информация о ходе реализации Ведомственной программы за отчетный год, включая оценку значений целевых индикаторов (показателей), а также показателей эффективности реализации ведомственной программы, рассчитанных в соответствии с методикой, ежегодно в срок до 1 февраля размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляется в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области на экспертизу.

Ежегодно в срок до 1 марта министерство управления финансами Самарской области представляет информацию о ходе реализации Ведомственной программы за отчетный год с приложением заключения министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области для рассмотрения на заседании комиссии при Правительстве Самарской области по ведомственным целевым программам.

При необходимости министерство управления финансами Самарской области в установленном порядке вносит предложения (с соответствующими обоснованиями, информацией о результатах реализации и оценкой эффективности реализации ведомственной программы за отчетный период) о внесении изменений в Ведомственную программу.

Приложение 1

к Ведомственной целевой программе

"Противодействие коррупции в сфере

деятельности министерства управления

финансами Самарской области

на 2019 - 2021 годы"

ПЕРЕЧЕНЬ

ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование цели, задачи и целевого индикатора (показателя) | Единица измерения | Значение целевого индикатора (показателя) по годам | | | | |
| Отчет 2017 год | Оценка 2018 год | Плановый период (прогноз) | | |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области, достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений | | | | | | | |
| 1 | Доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий | % | 106,5 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 1. Реализация мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области | | | | | | | |
| 1 | Доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных запретов и требований [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля рассмотренных фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, от общего количества выявленных фактов несоблюдения указанных запретов и требований [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля проверок, проведенных по фактам поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего, от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Доля рассмотренных фактов поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, проведенных в порядке, установленном представителем нанимателя (работодателя), от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Доля рассмотренных фактов обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенных с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для указанных проверок [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Доля результатов проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по которым выявлены факты нарушений, вынесенных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, от общего количества выявленных нарушений [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9 | Доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных ограничений и запретов [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Доля принятых решений об осуществлении контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для принятия указанных решений [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 2. Формирование в министерстве управления финансами Самарской области негативного отношения к коррупции и ее проявлениям | | | | | | | |
| 1 | Количество программ, курсов повышения квалификации и переподготовки сотрудников министерства управления финансами Самарской области, содержащих темы, связанные с вопросами профилактики правонарушений коррупционной направленности | Ед. | 7 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Доля сотрудников министерства управления финансами Самарской области, прошедших обучение по программам предупреждения коррупции, от их штатной численности | % | 7,8 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 3 | Количество консультаций по вопросам противодействия коррупции, проведенных для структурных подразделений министерства управления финансами Самарской области | Ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности министерства управления финансами Самарской области | | | | | | | |
| 1 | Доля размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего числа представленных сведений | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Количество специализированных публикаций, подготовленных министерством управления финансами Самарской области, в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области в сети Интернет, по вопросам противодействия коррупции | Ед. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 3 | Доля проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области, от общего количества проведенных закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи | | | | | | | |
| 1 | Доля рассмотренных в рамках действующего законодательства обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих, от общего числа таких обращений [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля рассмотренных обращений, поступивших по телефону "горячей линии" министерства управления финансами Самарской области по вопросам противодействия коррупции, от общего количества обращений, поступивших по телефону указанной "горячей линии" [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля освещенных в средствах массовой информации коррупционных явлений в министерстве управления финансами Самарской области от их общего выявленного числа [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Количество мероприятий, на которых в министерстве управления финансами Самарской области в соответствующем году обсуждались вопросы противодействия коррупции, в том числе с привлечением представителей общественности | Ед. | 6 | 4 | 6 | 6 | 6 |
| 5 | Доля размещенных в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы от общего количества разработанных нормативных правовых актов и их проектов, которые в соответствии с действующим законодательством необходимо размещать на официальном сайте | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Задача 5. Совершенствование механизма кадрового обеспечения министерства управления финансами Самарской области | | | | | | | |
| 1 | Доля граждан, принятых на государственную гражданскую службу по конкурсу и из кадрового резерва министерства управления финансами Самарской области, в общей численности граждан, принятых на государственную гражданскую службу | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Количество выявленных случаев представления гражданами недостоверных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу из числа граждан, в отношении которых проводилась проверка достоверности предоставленных сведений [<\*>](#P443) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

--------------------------------

<\*> В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным.

Приложение 2

к Ведомственной целевой программе

"Противодействие коррупции в сфере

деятельности министерства управления

финансами Самарской области

на 2019 - 2021 годы"

МЕТОДИКА

РАСЧЕТА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)

ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого индикатора (показателя) | Методика расчета целевого индикатора (показателя) | Источник информации для расчета значения целевого индикатора (показателя) | Примечания |
| 1. | Доля выполненных мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в соответствующем году, от общего количества мероприятий | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Двып = (Мвып / Мобщ) x 100%, где  Мвып - количество выполненных мероприятий Ведомственной программы в отчетном году,  Мобщ - общее количество мероприятий, предусмотренных Ведомственной программой к реализации в отчетном году | Информация о реализации Ведомственной программы за предыдущий год (отчетный период) |  |
| 2. | Доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных запретов и требований | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  До = (По / Фо) x 100%, где  По - количество служебных проверок министерства, проведенных в отчетном году по вопросам соблюдения государственными гражданскими служащими министерства ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе,  Фо - общее количество выявленных в отчетном году фактов о нарушении государственными гражданскими служащими министерства ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе | Материалы проведенных служебных проверок министерства | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 3. | Доля рассмотренных фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества выявленных фактов несоблюдения указанных запретов и требований | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д2 = (Ф2 / Фо) x 100%, где  Ф2 - количество фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, рассмотренных на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства в отчетном году,  Фо - общее количество выявленных в отчетном году фактов несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе | Материалы проведенных служебных проверок министерства, протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 4. | Доля проверок, проведенных по фактам поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего, от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дк = (Пк / Фк) x 100%, где  Пк - количество проведенных в отчетном году служебных проверок министерства по фактам поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего министерства,  Фк - общее количество поступивших в отчетном году представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации  о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего министерства | Материалы проведенных служебных проверок, протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 5. | Доля рассмотренных фактов поступления представителю нанимателя в установленном законодательством порядке информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д4 = (Ф4 / Фк) x 100%, где  Ф4 - количество фактов о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственных гражданских служащих министерства, рассмотренных в отчетном году  на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства, Фк - общее количество фактов о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственных гражданских служащих министерства, по которым поступила указанная информация в отчетном году | Материалы проведенных служебных проверок, протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 6. | Доля проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, проведенных в порядке, установленном представителем нанимателя (работодателя), от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дс = (Пс / Ус) x 100%, где:  Пс - количество служебных проверок министерства, проведенных в отчетном году по фактам обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений,  Ус - общее количество поступивших в отчетном году уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений | Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 7. | Доля рассмотренных фактов обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов от общего количества таких фактов, по которым поступила указанная информация | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д6 = (Ф6 / Ус) x 100%, где  Ф6 - количество фактов обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, рассмотренных на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов министерства в отчетном году,  Ус - общее количество поступивших в отчетном году уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений | Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего министерства к совершению коррупционных правонарушений, протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 8. | Доля проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проведенных с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для указанных проверок | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д6 = (Пд / Ид) x 100%, где  Пд - количество проведенных в отчетном году проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,  Ид - общее количество поступившей в отчетном году информации, являющейся основанием для проверок достоверности и полноты представляемых государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Материалы служебных проверок министерства | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 9. | Доля результатов проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по которым выявлены факты нарушений, вынесенных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, от общего количества выявленных нарушений | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д8 = (П8 / Н) x 100%, где  П8 - количество результатов проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по которым выявлены факты нарушений, вынесенных на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в отчетном году,  Н - общее количество выявленных в отчетном году нарушений в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве, материалы служебных проверок министерства | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 10. | Доля проверок, проведенных по вопросам соблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, от общего количества выявленных фактов о нарушении указанных ограничений и запретов | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д9 = (П9 / Ф9) x 100%, где  П9 - количество проверок в отчетном году по вопросам соблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков,  Ф9 - общее количество выявленных в отчетном году фактов о нарушении ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, о нарушении ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | Журнал регистрации подарков, материалы служебных проверок | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 11. | Доля принятых решений об осуществлении контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего количества поступившей информации, являющейся основанием для принятия указанных решений | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дконтр = (ПРконтр / Иконтр) x 100%, где  ПРконтр - количество принятых решений об осуществлении контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,  Иконтр - общее количество поступившей в отчетном году информации, являющейся основанием для принятия решений об осуществлении контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Материалы служебных проверок министерства | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 12. | Количество программ, курсов повышения квалификации и переподготовки сотрудников министерства управления финансами Самарской области, содержащих темы, связанные с вопросами профилактики правонарушений коррупционной направленности | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Побуч = П1 + П2 + ... + Пn, где  П1, П2, Пn - количество программ, курсов повышения квалификации и переподготовки сотрудников министерства, содержащих темы, связанные с вопросами профилактики правонарушений коррупционной направленности, проведенных в отчетном году | Журнал учета повышения квалификации сотрудников министерства за отчетный год |  |
| 13. | Доля сотрудников министерства управления финансами Самарской области, прошедших обучение по программам предупреждения коррупции, от их штатной численности | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дсотр = Ксотр / Ш x 100%, где  Ксотр - количество сотрудников министерства, прошедших обучение по программам предупреждения коррупции в отчетном году,  Ш - фактическая штатная численность сотрудников министерства в отчетном году | Журнал учета повышения квалификации сотрудников министерства за отчетный год |  |
| 14. | Количество консультаций по вопросам противодействия коррупции, проведенных для структурных подразделений министерства управления финансами Самарской области | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Кконс = К1 + К2 + ... + Кn, где  К1, К2, Кn - количество проведенных консультаций по вопросам противодействия коррупции в отчетном году | Служебные записки управления организации деятельности министерства |  |
| 15. | Доля размещенных на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей от общего числа представленных сведений | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Д = (Сс / С), где  Сс - количество сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещенных на официальном сайте министерства в отчетном году,  С - общее число представленных в отчетном году сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Материалы, размещенные в разделе "Антикоррупционная деятельность" официального сайта министерства в сети Интернет |  |
| 16. | Количество специализированных публикаций, подготовленных министерством управления финансами Самарской области, в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области в сети Интернет, по вопросам противодействия коррупции | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Кп = П1 + П2 + ... + Пn, где  П1, П2, Пn - количество специализированных публикаций, подготовленных министерством в отчетном году в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области в сети Интернет, по вопросам противодействия коррупции | Материалы, размещенные в разделе "Антикоррупционная деятельность" официального сайта министерства в сети Интернет |  |
| 17. | Доля проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области, от общего количества проведенных закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Даф = (Паф / З), где  Паф - количество проведенных в отчетном году проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области,  З - общее количество проведенных в отчетном году закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области | Реестр проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области |  |
| 18. | Доля рассмотренных в рамках действующего законодательства обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих, от общего числа таких обращений | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Добр = Робр / Побр x 100%, где  Робр - количество рассмотренных в отчетном году обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих,  Побр - общее число обращений физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушения ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих, поступивших в отчетном году | Реестр обращений граждан, поступивших в министерство | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 19. | Доля рассмотренных обращений, поступивших по телефону "горячей линии" министерства управления финансами Самарской области по вопросам противодействия коррупции, от общего количества обращений, поступивших по телефону указанной "горячей линии" | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дгл = Ргл / Пгл x 100%, где  Ргл- количество рассмотренных в отчетном году обращений, поступивших по телефону "горячей линии" министерства по вопросам противодействия коррупции,  Пгл - общее число обращений, поступивших по телефону "горячей линии" министерства по вопросам противодействия коррупции в отчетном году | Журнал учета обращений граждан и юридических лиц, поступивших по телефону "горячей линии" министерства | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| |  | | --- | | КонсультантПлюс: примечание.  В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: текст сноски <\*>  отсутствует. | | | | | |
| 20. | Доля освещенных в средствах массовой информации коррупционных явлений в министерстве управления финансами Самарской области от их общего выявленного числа <\*> | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дсми = Осми / В x 100%, где  Осми - количество размещенных в отчетном году в средствах массовой информации материалов о выявленных коррупционных явлениях в министерстве,  В - общее число выявленных коррупционных явлений в отчетном году | Материалы, размещенные в средствах массовой информации, материалы служебных проверок | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |
| 21. | Количество мероприятий, на которых в министерстве управления финансами Самарской области в соответствующем году обсуждались вопросы противодействия коррупции, в том числе с привлечением представителей общественности | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  М = М1 + М2 + ... + Мn, где  М1, М2, Мn - количество мероприятий, на которых в министерстве в отчетном году обсуждались вопросы противодействия коррупции, в том числе с привлечением представителей общественности | Протоколы мероприятий за отчетный период, на которых обсуждались вопросы противодействия коррупции, в том числе с привлечением представителей общественности |  |
| 22. | Доля размещенных в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства управления финансами Самарской области нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы от общего количества разработанных нормативных правовых актов и их проектов, которые в соответствии с действующим законодательством необходимо размещать на официальном сайте | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Днпа = Рнпа / Пнпа x 100%, где  Рнпа - количество размещенных в отчетном году в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства нормативных правовых актов и их проектов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы,  Пнпа - общее количество разработанных в отчетном году министерством нормативных правовых актов и их проектов, которые в соответствии с действующим законодательством необходимо размещать на официальном сайте министерства | Раздел "Нормативные правовые акты" официального сайта министерства в сети Интернет, перечень нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных министерством |  |
| 23. | Доля граждан, принятых на государственную гражданскую службу по конкурсу и из кадрового резерва министерства управления финансами Самарской области в общей численности граждан, принятых на государственную гражданскую службу | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  Дрез = През / П x 100%, где  През - количество граждан, принятых на государственную гражданскую службу по конкурсу и из кадрового резерва министерства в отчетном году,  П - общее количество принятых в отчетном году граждан на государственную гражданскую службу | Распоряжения министерства по личному составу, распоряжения министерства о формировании кадрового резерва |  |
| 24. | Количество выявленных случаев представления гражданами недостоверных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу из числа граждан, в отношении которых проводилась проверка достоверности предоставленных сведений | Показатель рассчитывается ежегодно по формуле:  С = (С1 + С2 + ... + Сn) x 100%, где  С1, С2, Сn - количество выявленных в отчетном году случаев представления гражданами недостоверных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу из числа граждан, в отношении которых проводилась проверка достоверности предоставленных сведений | Материалы служебных проверок | В случае отсутствия выявленных фактов, являющихся основаниями для вычисления значения целевого индикатора (показателя), целевой индикатор (показатель) считается выполненным |

Приложение 3

к Ведомственной целевой программе

"Противодействие коррупции в сфере

деятельности министерства управления

финансами Самарской области

на 2019 - 2021 годы"

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование цели, задачи и мероприятия | Срок реализации | Ответственный за реализацию мероприятия |
| Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в министерстве управления финансами Самарской области, достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений | | | |
| Задача 1. Реализация мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности министерства управления финансами Самарской области | | | |
| 1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых в министерстве | 2019 - 2021 годы | Юридическое управление министерства |
| 1.2 | Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе ежегодных проверок достоверности и полноты представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими, должности которых включены в перечень, утвержденный Постановлением Губернатора Самарской области, и в перечень должностей государственной гражданской службы Самарской области в министерстве управления финансами Самарской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.3 | Внесение уточнений в перечни должностей, замещение которых в министерстве связано с коррупционными рисками | 2019 - 2021 годы В течение месяца после возникновения основания внесения изменений | Управление организации деятельности министерства |
| 1.4 | Обеспечение контроля за неукоснительным соблюдением государственными гражданскими служащими министерства запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.5 | Проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе.  Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.6 | Осуществление контроля соблюдения государственными гражданскими служащими министерства обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.  Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.7 | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного гражданского служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.8 | Проведение в порядке, установленном представителем нанимателя (работодателя), проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений. Рассмотрение выявленных фактов нарушений на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.9 | Обеспечение контроля за выполнением государственными гражданскими служащими министерства обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.10 | Проведение проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства, юридическое управление министерства |
| 1.11 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.  Предупреждение и пресечение незаконной передачи государственному гражданскому служащему министерства денежных средств в связи с исполнением государственного контракта, за предоставление права заключения такого контракта | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.12 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в министерстве | 2019 - 2021 годы По мере необходимости | Управление организации деятельности министерства |
| 1.13 | Осуществление контроля за расходами государственного гражданского служащего, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с поступившей информацией, являющейся основанием для принятия указанных решений | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 1.14 | Организация контроля за актуализацией государственными гражданскими служащими министерства сведений, содержащихся в анкетах, представленных ими при назначении на должности государственной гражданской службы в министерстве, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| Задача 2. Формирование в министерстве управления финансами Самарской области негативного отношения к коррупции и ее проявлениям | | | |
| 2.1 | Включение тем антикоррупционной направленности в программы курсов повышения квалификации и переподготовки государственных гражданских служащих министерства | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.2. | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по программам противодействия коррупции гражданами, вновь принятыми на государственную гражданскую службу в министерство | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.3 | Ознакомление государственных гражданских служащих министерства, в том числе вновь принятых, с актуальной законодательной базой о государственной гражданской службе и противодействии коррупции | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.4 | Консультирование государственных гражданских служащих министерства по правовым и иным вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства, юридическое управление министерства |
| 2.5 | Формирование у государственных гражданских служащих министерства отрицательного отношения к коррупции, привлечение для этого общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими министерства ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.7 | Формирование у государственных гражданских служащих министерства негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 2.8 | Поощрение сотрудников структурных подразделений министерства, принимающих меры по искоренению фактов коррупции | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| Задача 3. Обеспечение прозрачности деятельности министерства управления финансами Самарской области | | | |
| 3.1 | Своевременное размещение в единой информационной системе для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд министерства | 2019 - 2021 годы | Контрактная служба, руководители структурных подразделений министерства |
| 3.2 | Контроль за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачностью процедур закупок | 2019 - 2021 годы | Руководители структурных подразделений министерства, контрактная служба |
| 3.3 | Регулярное обновление информации о ходе выполнения Ведомственной программы на 2019 - 2021 годы на сайте министерства | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства, управление автоматизации бюджетного процесса министерства |
| 3.4 | Обеспечение размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими, должности которых включены в перечень, утвержденный Постановлением Губернатора Самарской области, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства, управление автоматизации бюджетного процесса министерства |
| 3.5 | Проведение проверок на наличие аффилированности лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства управления финансами Самарской области | 2019 - 2021 годы | Контрактная служба |
| Задача 4. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи | | | |
| 4.1 | Размещение в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте министерства нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | 2019 - 2021 годы | Структурные подразделения министерства |
| 4.2 | Участие в организации проведения публичных слушаний по проекту закона Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и по годовому отчету об исполнении областного бюджета за истекший финансовый год | 2019 - 2021 годы ежегодно | Управление организации деятельности министерства, руководители структурных подразделений министерства |
| 4.3 | Проведение на регулярной основе заседаний экспертно-консультативного общественного совета при министерстве | 2019 - 2021 годы ежегодно | Управление организации деятельности министерства |
| 4.4 | Освещение в средствах массовой информации фактов коррупции, установленных в министерстве | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 4.5 | Качественное и своевременное рассмотрение обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушении их законных прав и интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушений ограничений и запретов, налагаемых на государственных гражданских служащих | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства, юридическое управление министерства |
| 4.6 | Обеспечение функционирования в министерстве "горячей линии" по вопросам противодействия коррупции, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| Задача 5. Совершенствование механизма кадрового обеспечения министерства управления финансами Самарской области | | | |
| 5.1 | Формирование резерва кадров на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве с учетом уровня знаний претендентами антикоррупционного законодательства | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 5.2 | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации государственных гражданских служащих министерства | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 5.3 | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении среди государственных гражданских служащих министерства квалификационного экзамена | 2019 - 2021 годы | Управление организации деятельности министерства |
| 5.4 | Анализ уровня профессиональной подготовки государственных гражданских служащих министерства по вопросам, связанным с противодействием коррупции | 2019 - 2021 годы По итогам аттестации, квалификационного экзамена | Управление организации деятельности министерства |