Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 августа 2021 г. N 536

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях оптимизации порядка формирования реестра расходных обязательств Самарской области Правительство Самарской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 14.05.2008 N 141 "Об утверждении Положения о составлении проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области на очередной финансовый год и плановый период" следующее изменение:

в Положении о составлении проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области на очередной финансовый год и плановый период:

в абзаце третьем пункта 6.5 слово "предварительные" исключить.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 23.12.2010 N 686 "О порядке ведения реестра расходных обязательств Самарской области" следующие изменения:

в пункте 4 слово "(Кандеева)" исключить;

Порядок ведения реестра расходных обязательств Самарской области изложить в редакции согласно [приложению](#P32) к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Первый вице-губернатор - председатель

Правительства Самарской области

В.В.КУДРЯШОВ

Приложение

к Постановлению

Правительства Самарской области

от 3 августа 2021 г. N 536

ПОРЯДОК

ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Реестром расходных обязательств Самарской области является реестр действующих расходных обязательств Самарской области.

Реестр расходных обязательств Самарской области ведется в целях обеспечения учета расходных обязательств Самарской области и определения объема средств областного бюджета, необходимых для их исполнения.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

реестр действующих расходных обязательств Самарской области - свод реестров действующих расходных обязательств субъектов бюджетного планирования Самарской области;

реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области - свод реестров принимаемых расходных обязательств субъектов бюджетного планирования Самарской области;

реестр действующих расходных обязательств субъекта бюджетного планирования Самарской области (далее - реестр действующих расходных обязательств) - ведущийся субъектом бюджетного планирования свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения субъектом бюджетного планирования включенных в реестр обязательств;

реестр принимаемых расходных обязательств субъекта бюджетного планирования Самарской области (далее - реестр принимаемых расходных обязательств) - ведущийся субъектом бюджетного планирования с учетом требований настоящего Порядка свод (перечень) предложений по изменению реестра действующих расходных обязательств субъекта бюджетного планирования, в том числе связанных с уточнением объемов финансирования действующих расходных обязательств;

субъекты бюджетного планирования - государственные органы, являющиеся главными распорядителями средств областного бюджета в соответствии с законодательством Самарской области;

действующие расходные обязательства - расходные обязательства Самарской области, подлежащие исполнению за счет средств областного бюджета в объеме, определенном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, а также договорами (соглашениями), заключенными от имени Самарской области;

принимаемые расходные обязательства - планируемые (предполагаемые) изменения объема действующих расходных обязательств и вновь принимаемые расходные обязательства.

3. Реестр действующих расходных обязательств Самарской области формируется министерством управления финансами Самарской области (далее - министерство) на основе реестров действующих расходных обязательств субъектов бюджетного планирования и ведется в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы "Прогноз и планирование бюджета".

[Реестр](#P67) действующих расходных обязательств Самарской области оформляется по мере необходимости на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области формируется министерством на основе реестров принимаемых расходных обязательств субъектов бюджетного планирования и ведется в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы "Прогноз и планирование бюджета".

[Реестр](#P109) принимаемых расходных обязательств Самарской области оформляется по мере необходимости на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Данные реестра действующих расходных обязательств Самарской области и реестра принимаемых расходных обязательств Самарской области используются в следующих целях:

разработка проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

внесение изменений в закон об областном бюджете.

5. Министерство осуществляет координацию и методическое обеспечение составления реестров расходных обязательств субъектами бюджетного планирования. С этой целью министерство ежегодно не позднее чем за пятнадцать дней до срока представления реестров действующих расходных обязательств и реестров принимаемых расходных обязательств, установленного Положением о составлении проекта областного бюджета и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Самарской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 14.05.2008 N 141, разрабатывает и доводит до сведения субъектов бюджетного планирования методические указания о порядке составления реестров расходных обязательств субъектами бюджетного планирования.

Реестры расходных обязательств ведутся субъектами бюджетного планирования в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы "Прогноз и планирование бюджета" и представляются по запросу министерства за подписью руководителя субъекта бюджетного планирования посредством автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Администрации Губернатора Самарской области, секретариата Правительства Самарской области и органов исполнительной власти Самарской области по формам согласно [приложениям 3](#P151) и [4](#P326) к настоящему Порядку.

Представляемые реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования должны соответствовать реестрам расходных обязательств, утвержденным в автоматизированной информационной системе "Прогноз и планирование бюджета".

6. Внесение изменений в реестр действующих расходных обязательств Самарской области и реестр принимаемых расходных обязательств Самарской области осуществляется на основании изменений, вносимых в реестры расходных обязательств субъектов бюджетного планирования.

7. Ответственность за полноту и достоверность отраженных в реестрах расходных обязательств сведений несут субъекты бюджетного планирования.

Приложение 1

к Порядку

ведения реестра расходных обязательств

Самарской области

|  |
| --- |
| Реестрдействующих расходных обязательств Самарской области на \_\_\_\_\_\_\_\_ годы |
| по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт, договор (соглашение) | Наименование расходного обязательства | Код ГРБС | Код классификации расходов | Объем средств на исполнение расходного обязательства по годам,тыс. рублей |
| Р, ПР | ЦС | очередной (текущий) год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| Наименование субъекта бюджетного планирования |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по субъекту бюджетного планирования |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку

ведения реестра расходных обязательств

Самарской области

|  |
| --- |
| Реестрпринимаемых расходных обязательств Самарской области на \_\_\_\_\_\_\_\_ годы |
| по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт, договор (соглашение) | Наименование расходного обязательства | Код ГРБС | Код классификации расходов | Объем средств на исполнение расходного обязательства по годам,тыс. рублей |
| Р, ПР | ЦС | очередной (текущий) год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| Наименование субъекта бюджетного планирования |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по субъекту бюджетного планирования |  |  |  |
| Всего |  |  |  |

Приложение 3

к Порядку

ведения реестра расходных обязательств

Самарской области

|  |
| --- |
| РЕЕСТРдействующих расходных обязательств субъекта бюджетного планированияпо состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| (наименование субъекта бюджетного планирования) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код РО | Код полномочия | Нормативный правовой акт, договор (соглашение) | Наименование расходного обязательства | Код бюджетной классификации расходов | Код дополнительной классификации расходов | Объем средств на исполнение расходного обязательства по годам, тыс. рублей |
| код НПА | реквизиты | ст., часть, п., п/п, абз. | дата вступления в силу | срок действия | Рз Пр | ЦС | ВР | ЭКР | Муниципальное образование | Мероприятие | Код целевых средств | Отнесение к публичному нормативному обязательству | Направление | отчетный (план) | отчетный (факт) | текущий (план) | очередной | плановый период |
| Код | Наименование | Код | Наименование | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| телефон |  |  |

Приложение 4

к Порядку

ведения реестра расходных обязательств

Самарской области

|  |
| --- |
| РЕЕСТРпринимаемых расходных обязательств субъекта бюджетного планированияпо состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| (наименование субъекта бюджетного планирования) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код РО | Код полномочия | Нормативный правовой акт, договор (соглашение) | Наименование расходного обязательства | Код бюджетной классификации расходов | Код дополнительной классификации расходов | Объем средств на исполнение расходного обязательства по годам, тыс. рублей |
| код НПА | реквизиты | ст., часть, п., п/п, абз. | дата вступления в силу | срок действия | Рз Пр | ЦС | ВР | ЭКР | Муниципальное образование | Мероприятие | Код целевых средств | Отнесение к публичному нормативному обязательству | Направление | отчетный (план) | отчетный (факт) | текущий (план) | очередной | плановый период |
| Код | Наименование | Код | Наименование | первый год | второй год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| телефон |  |  |