**Информация о выполнении условий**

**Соглашения о мерах по повышению эффективности использования**

**бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и**

**неналоговых доходов местного бюджета на 2017 год**

**по состоянию на 01. .2017 года**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Целевой показатель** | **Мероприятия, проведенные за отчетный период** | **Достигнутый результат** | **Причина недостижения целевого показателя** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Значение** |
|  | Содействовать полноте и своевременности сборов обязательных платежей в местный бюджет. | Снижение задолженности по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу | 1 – при снижении задолженности;0 – при отсутствии изменений или увеличении задолженности |  |  |  |
|  | Проводить активные мероприятия по учету объектов налогообложения с целью увеличения налоговых и неналоговых доходов местного бюджета. | Количество строений, помещений и сооружений, учтенных в базе данных налоговых органов для исчисления налога на имущество физических лиц, а также земельных участков, учтенных в базе данных налоговых органов для исчисления земельного налога (согласно отчетности по форме 5-МН или иным официальным сведениям) | 1 – при увеличении количества;0 – при отсутствии изменений или уменьшении количества |  |  |  |
|  | Обеспечить отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений по состоянию на первое число каждого месяца. | Просроченная кредиторская задолженность на первое число первого месяца отчетного квартала(тыс.руб.) | 0 |  |  |  |
| Просроченная кредиторская задолженность на первое числовторого месяца отчетного квартала(тыс.руб.) | 0 |  |  |  |
| Просроченная кредиторская задолженность на первое числотретьего месяца отчетного квартала(тыс.руб.) | 0 |  |  |  |
|  | Не устанавливать и не исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Самарской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления. | Расходные обязательства, не связанные с решением вопросов отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Самарской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.(тыс.руб.) | 0 |  |  |  |
|  | Принимать меры по увеличению доли расходов местного бюджета, осуществляемых в рамках муниципальных программ. | Увеличение доли расходов местного бюджета в рамках муниципальных программ (%)  | 10(в случае, если показатель в предыдущем году был менее 70%)Пояснительная записка о возможности дальнейшего увеличения доли расходов (в случае, если показатель в предыдущем году составлял 70% или более) |  |  |  |
|  | Согласовывать с Министерством увеличение плановых расходов на содержание органов местного самоуправления текущего года по сравнению с отчетным годом, а также выше предельного значения по расчетам Министерства. | Рост расходов на содержание органов местного самоуправления текущего года по сравнению с отчетным годом (тыс.руб.) | 0или наличие всех согласований |  |  |  |
| Превышение расходов на содержание органов местного самоуправления вышепредельного значения по расчетам Министерства(тыс.руб.) | 0 или наличие всех согласований |
|  | Согласовывать с Министерством предполагаемое привлечение кредитов в местный бюджет. | Привлечение кредитов в местный бюджет(тыс.руб.) | 0 или наличие всех согласований |  |  |  |
|  | Определить ответственного исполнителя за каждый пункт раздела 2 настоящего Соглашения. Составить план мероприятий по исполнению вышеуказанных пунктов. | Утвержденный план мероприятий по выполнению Соглашения с указанием ответственного исполнителя за каждый пункт раздела 2 Соглашения. | Утвержденный план до01.04.2017 (приложить) |  |  |  |

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)