УТВЕРЖДЕНО

приказом государственной инспекции

финансового контроля

Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии государственной инспекции финансового контроля Самарской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

1. Рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется в соответствии с Порядком согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189.

2. Заседание комиссии государственной инспекции финансового контроля Самарской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Комиссия) считается правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов Комиссии. Персональный состав Комиссии определяется в соответствии с резолюцией председателя Комиссии.

3. Если предметом закупки, обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по которой представлено для рассмотрения, является процедура закупки сложных по составу и характеристикам товаров, работ, услуг, требующих специальных познаний, то к участию в работе Комиссии по согласованию могут привлекаться с правом совещательного голоса представители заинтересованных органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных учреждений, а также компетентные в данной области эксперты.

4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя Комиссии (далее - Председательствующий).

5. Председательствующий в заседании Комиссии:

а) открывает заседание Комиссии и объявляет, какое обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подлежит рассмотрению;

б) выясняет обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

в) руководит рассмотрением обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования информации и документов;

г) принимает меры по обеспечению установленного порядка рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6. Решение принимается Комиссией простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на заседании, с учетом всех обстоятельств, установленных Комиссией в результате рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Члены Комиссии не имеют права воздерживаться от голосования. Председательствующий в заседании Комиссии голосует последним.

При равенстве количества голосов, отданных "за" и "против" решения, голос Председательствующего в заседании Комиссии является определяющим.

7. Комиссия по результатам рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принимает одно из следующих решений:

- о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

- об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8. Решение Комиссии об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

9. В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок решение Комиссии должно содержать выводы о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

10. По результатам рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) оформляется решение, которое подписывается Председательствующим в заседании Комиссии, членами Комиссии, привлеченными представителями заинтересованных органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных учреждений, экспертами.

Решение Комиссии должно состоять из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть решения должна содержать наименование органа, рассматривающего обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); состав Комиссии; информацию о привлечении представителей заинтересованных органов исполнительной власти Самарской области, подведомственных учреждений, экспертов; номер обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), дату и место рассмотрения; предмет обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); наименование заказчика, направившего обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым предполагается заключить контракт.

Описательная часть должна содержать краткое изложение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В мотивировочной части должны быть указаны:

обстоятельства, установленные при рассмотрении обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

нормы законодательства, которыми руководствовалась Комиссия при принятии решения.

Резолютивная часть решения должна содержать:

выводы о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) либо об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

выводы о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

Резолютивная часть решения может также содержать сведения о других мерах по устранению нарушений.

11. При выявлении нарушений, установленных в рамках осуществления полномочий органа внутреннего финансового контроля в сфере закупок, одновременно с решением Комиссии могут выдаваться иные документы и требование об устранении выявленных нарушений.

12. Копия Решения Комиссии в 3-дневный срок со дня его подписания направляется руководителю государственной инспекции финансового контроля Самарской области для ознакомления.