Приложение к приказу

министерства управления

финансами Самарской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета

местным бюджетам в Самарской области

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата заключения соглашения) |  (номер соглашения) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа исполнительной власти Самарской области)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам в Самарской области именуемое в дальнейшем «Орган исполнительной власти», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица,
 уполномоченного на подписание соглашения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение об органе исполнительной власти, приказ или иной документ)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование уполномоченного органа муниципального образования Самарской области)

именуемое (ая) в дальнейшем «Муниципальное образование»,

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
 лица, уполномоченного на подписание соглашения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(положение об органе местного самоуправления, приказ или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_- ГД «\_\_\_\_\_\_» [[1]](#endnote-1) (далее – Закон об областном бюджете) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#endnote-2), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20\_\_ году/ 20\_\_ - 20\_\_ годах бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Самарской области)

субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Субсидия).

 (наименование субсидии, в том числе с указанием цели ее предоставления)

1. Предоставление Субсидии осуществляется в порядке и с соблюдением условий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#endnote-3)

 (далее – Порядок предоставления субсидии).

1. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#endnote-4).
2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем Мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью[[5]](#endnote-5).
3. Иные конкретные положения (при наличии)[[6]](#endnote-6):

1.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях

софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем Субсидии, предусмотренный к предоставлению из областного бюджета, составляет[[7]](#endnote-7):

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 (сумма прописью)

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 (сумма прописью)

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 (сумма прописью)

 за пределами планового периода (в случае необходимости):

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 (сумма прописью)

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 (сумма прописью)

в 20 \_\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

 (сумма прописью)

2.2. Иные конкретные положения (при наличии).

2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

III. Порядок, условия предоставления и расходования,

сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при выполнении условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, бюджетным законодательством Российской Федерации, а также при предоставлении Муниципальным образованием Органу исполнительной власти документов, в том числе[[8]](#endnote-8):

3.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего (их) дня (ей), следующего за днем \_\_\_\_\_\_\_\_[[9]](#endnote-9) или в соответствии с Графиком перечисления Субсидии, установленном приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью[[10]](#endnote-10).

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при представлении документов, подтверждающих фактически произведенные расходы и (или) возникновение соответствующих денежных обязательств при условии обеспечения оплаты авансовых платежей по ним в размере, не превышающем \_\_\_ % от суммы соответствующего денежного обязательства[[11]](#endnote-11).

3.4. Муниципальное образование, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Органом исполнительной власти и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления и расходования Субсидии.

3.5. Иные конкретные положения (при наличии).

3.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Орган исполнительной власти обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, а также настоящим Соглашением в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ как получателю

 (наименование органа исполнительной власти Самарской области)

средств областного бюджета на 20\_\_ финансовый год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов (20\_\_ года).

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[12]](#endnote-12).

4.1.3. Информировать Муниципальное образование о невыполнении условий Порядка предоставления субсидии и (или) настоящего Соглашения.

4.2. Муниципальное образование обязуется:

4.2.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Обеспечивать представление в Орган исполнительной власти отчеты, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, в том числе о (об):

4.2.2.1. расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[13]](#endnote-13);

 (срок предоставления отчета в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

4.2.2.2. достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[14]](#endnote-14);
 (срок предоставления отчета в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

4.2.2.3. целевом использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда Правительства Самарской области по форме согласно приложению к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Самарской области[[15]](#endnote-15);

4.2.2.4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[16]](#endnote-16).

4.2.3. Определить уполномоченным органом местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование органа местного самоуправления)

обеспечивающим взаимодействие с Органом исполнительной власти.

4.2.4. В случае получения запроса обеспечивать представление Органу исполнительной власти, органам государственного финансового контроля документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления и расходования Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.2.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

4.3. Орган исполнительной власти вправе:

4.3.1. Запрашивать у органа местного самоуправления, определенного в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии.

4.3.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_ году для финансового обеспечения расходов местных бюджетов, соответствующих целям предоставления Субсидии не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Муниципального образования документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.4. Муниципальное образование вправе обращаться в Орган исполнительной власти за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[17]](#endnote-17):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия (при необходимости)

6.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В части отчетности, а также применения мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств Соглашение действует до полного их исполнения.

7.3. Изменение или расторжение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью[[18]](#endnote-18).

7.4. Настоящее Соглашение подписывается уполномоченными лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Органа исполнительной власти | Наименование Муниципального образования |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

IХ. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Органа исполнительной власти | Сокращенное наименование Муниципального образования |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (ФИО) |
| Сведения о сертификатеэлектронной подписи | Сведения о сертификатеэлектронной подписи |

1. Указываются реквизиты закона Самарской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период или закона Самарской области о внесении изменений в закон Самарской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период. [↑](#endnote-ref-1)
2. Указываются наименования и реквизиты правовых актов, утверждающих распределение (вносящих изменения в распределение) Субсидии (в случае если Субсидия в соответствии с действующем законодательством распределена правовыми актами Правительства Самарской области), а также нормативных правовых актов, устанавливающих размеры средств и сроки, в пределах которых соглашение может заключаться на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств (в случае предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и иные правовые акты (при необходимости). [↑](#endnote-ref-2)
3. Указывается нормативный правовой акт, регулирующий предоставление и распределение Субсидии либо использование бюджетных ассигнований резервного фонда Губернатора Самарской области, резервного фонда Правительства Самарской области. [↑](#endnote-ref-3)
4. Указывается наименование государственной программы и нормативный правовой акт ее утверждающий или иной нормативный правовой акт Самарской области, устанавливающий расходное обязательство Самарской области по предоставлению Субсидии. [↑](#endnote-ref-4)
5. Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#endnote-ref-5)
6. Указываются иные конкретные положения, в том числе в форме приложений к Соглашению и являющиеся его неотъемлемой частью, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии (перечень объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества и прочее).
В данном случае приложение к Соглашению разрабатывается Органом исполнительной власти. [↑](#endnote-ref-6)
7. Указываются значения, содержащиеся в графе 15 по строке «Всего» по годам приложения № \_\_\_ к Соглашению и являющиеся его неотъемлемой частью, формируемого в соответствии с приложением 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#endnote-ref-7)
8. Указываются конкретные документы и требования к ним (при наличии). [↑](#endnote-ref-8)
9. Указываются конкретные условия предоставления Субсидии в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#endnote-ref-9)
10. График перечисления Субсидии предусматривается в случае, если предусмотрено Порядком предоставления субсидии. В данном случае приложение к Соглашению разрабатывается Органом исполнительной власти. [↑](#endnote-ref-10)
11. Размер авансового платежа указывается в соответствии с требованиями Порядка исполнения областного бюджета по расходам. [↑](#endnote-ref-11)
12. Указывается нормативный правовой акт Органа исполнительной власти, регулирующий порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение. [↑](#endnote-ref-12)
13. Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#endnote-ref-13)
14. Отчет о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#endnote-ref-14)
15. Пункт 4.3.2.3 предусматривается в случае предоставления субсидии из резервного фонда Правительства Самарской области. [↑](#endnote-ref-15)
16. Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Органа исполнительной власти устанавливать сроки и формы предоставления отчетности в Соглашении. В данном случае приложение к Соглашению разрабатывается Органом исполнительной власти. [↑](#endnote-ref-16)
17. Указываются иные конкретные положения, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. [↑](#endnote-ref-17)
18. Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#endnote-ref-18)